

MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
YAZ OKULU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinde güz ve bahar yarıyılları dışında uygulanan öğretime ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinde güz ve bahar yarıyılları dışında yapılan yaz okuluna ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci, 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim yönetim kurulu: İlgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu yönetim kurullarını,
- b) Koordinasyon Kurulu: Yaz Okulu Koordinasyon Kurulunu,
- c) Rektör: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Sekreter: Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu sekreterlerini,
- d) Senato: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosunu,
- e) Üniversite: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesini,
- f) Üniversite Yönetim Kurulu: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yaz Okulunun Amaçları ve Yaz Okulu ile İlgili Esaslar

Yaz okulunun amaçları

MADDE 5 – (1) Yaz okulunun amaçları şunlardır:

- a) Üniversitenin eğitim-öğretim olanaklarını yaz aylarında da değerlendirmek ve verimliliği artırmak,
- b) Diğer yükseköğretim kurumlarındaki öğrencilerin, Üniversitenin eğitim-öğretim imkânlarından yararlanmalarını sağlamak,
- c) Öğrencilerin güz ve bahar yarıyıllarında aldıkları, ancak başarısız oldukları veya alamadıkları dersleri yaz aylarında açmak suretiyle öğrencilere imkan sağlamak ve yarıyılarda meydana gelen öğrenci yığılmalarını önlemek,
- ç) Başarılı olan öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerine imkân tanımak,
- d) Çift anadal ve yandal programlarına kayıtlı öğrencilerin, bu programları yürütmelerinde kolaylık sağlamak,
- e) Üniversite dışından (yurt içi, yurt dışı) öğretim üyelerini yaz aylarında davet ederek ders, seminer, kurs ve benzeri etkinlikler yoluyla yararlanılmasını sağlamak,

Yaz okulunda yönetim

MADDE 6- (1)Yaz okulu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında Üniversite Senatosu tarafından farklı alanlardan seçilen en az üç öğretim üyesi ve oya katılmaksızın raportör olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanından oluşan “Koordinasyon Kurulu” tarafından yönetilir.

(2) Koordinasyon Kurulunun görev süresi; Senato tarafından görevlendirilmesi ile başlar ve Koordinasyon Kurulu tarafından oluşturulan “Yaz Okulu Raporu”nun Senato’da görüşülmesi ile sona erer.

(3) Koordinasyon Kurulunun görevi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 17 nci ve 18 inci maddelerinin birim kurullara verdiği görevleri yaz okulu için yerine getirmek.

(4) Kurulun sekreteryası Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yürütülür.

Yaz okulu ile ilgili esaslar

MADDE 7 – (1) Yaz okulunda açılması planlanan dersler bahar yarıyıl sonunda ilan edilir. Ön kayıtlar yaz okulu takviminde belirlenen tarihlerde yapılır. Ön kayıtlar sonrası akademik birimlerin imkanları da dikkate alınarak açılması öngörülen dersler, ilgili bölüm başkanlığının teklifi ve birim

yönetim kurulu kararıyla belirlenerek Koordinasyon Kuruluna bildirilir. Açılan dersler, yaz okulu takviminde belirtilen tarihlerde ilan edilir.

(2) Yaz okulunda ders ekleme ve bırakma yaz okulu takviminde belirlenen tarihlerde yapılır.

(3) Yaz okulunda açılan derslere öğretim elemanı görevlendirmesi birim yönetim kurulu önerisi, Koordinasyon Kurulunun teklifi ve Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile yapılır.

(4) Yaz okulunda açılan her ders için, güz ve bahar yarıyılarında yapılması gereken ders saati kadar ders yapılır.

(5) Yaz okulunda, birinci ve ikinci öğretim dersleri ortak yapılır.

(6) Önlisans ve lisans eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu dersler ait oldukları yarıyıldan açılmamış ise Yaz okulunda da açılmaz.

(7) (Değişik: MAKÜ 15.06.2016.278/1) Öğrencilerimiz, mevzuatımıza uygun olarak eğitim-öğretim yılında alamadığı dersleri, başarısız olduğu dersleri, üst yarıyıldan okunacak dersleri ve not yükseltmek istediği dersleri yaz okulunda alabilirler.

(8) Öğrenciler, yaz okulundan toplamda ders kredisi 20 AKTS geçmemek kaydıyla en fazla 5 ders seçebilirler.

(9) Güz ve bahar yarıyılında almakla yükümlü olduğu tüm dersleri alıp başarmış, Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO'su) en az 3.00 olan öğrenciler, yaz okulunda üst sınıflardan ders kredisi toplamı en fazla 15 AKTS'ye kadar ders alabilirler.

(10) Öğrencilerimiz; Üniversitemiz fakülte/ yüksekokul/meslek yüksekokullarında yaz okulu derslerinin açılmamış olması koşuluyla, kayıtlı olduğu birimin yönetim kurulu onayı ile toplam 15 AKTS ders kredisini geçmeyecek şekilde diğer üniversitelerin yaz okulundan ders alabilirler.

(11) Yaz okulunda ders alacak öğrenciler kesinlikle yaz okulu süresince staj çalışması yapamazlar.

(12) Ek fıkra: MAKÜ 15.06.2016.278/1) Yaz okulunda bir (1) ders seçen öğrencilere AKTS kredi sınırlaması uygulanmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Takvim ve Öğretim Süresi, Derslere Kayıt, Sınavlar ve Değerlendirme, Mezuniyet

Yaz okulu takvimi ve öğretim süresi

MADDE 8 – (1) Akademik takvime uygun olarak hazırlanan yaz okulu takvimi, Senato'nun onayından sonra ilan edilir.

(2) Yaz okulu takvimine göre haftalık ders programı, ders görevlendirmeleri ve sınav tarihleri ilgili bölüm başkanlığının teklifi üzerine birim Yönetim Kurullarınca belirlenir.

(3) Yaz okulunda verilecek her ders için normal eğitim öğretim dönemindeki ders saati kadar ders yapılır. Bu ders saatleri, Yaz okulu eğitim öğretim süresindeki her haftaya eşit olarak dağıtılır. Yaz okulunda geçen süre normal eğitim öğretim süresinden sayılmaz.

Derslere kayıt

MADDE 9 – (1) Yaz okulunda ders alacak öğrencilerin kayıtları, ön kayıt ve kesin kayıt olarak iki aşamada yapılır. Kayıt işlemleri yaz okulu takviminde belirtilen sürelerde internet üzerinden yapılır.

(2) Yaz okulunda, kesin kayıttan sonra ders değiştirme ve bırakma uygulanmaz.

(3) Herhangi bir nedenle kaydı silinen öğrenci yaz okuluna kayıt yaptıramaz.

(4) Yaz okulu ile ilgili öğrenci sorunları Koordinasyon Kurulu tarafından çözümlenir.

Üniversitemizin diğer bir biriminden veya diğer bir üniversiteden ders alma

MADDE 10- (1) İlgili yönetim kurulu içerik, kredi ve saat ölçütleri açısından uygun bulunduğu takdirde, öğrenciler almak istedikleri bir dersi üniversitemiz diğer birimlerinden veya üniversitemizde açılmamış olmak koşuluyla diğer üniversitelerden alabilirler.

(2) Yaz okulu sonunda diğer üniversitelerden Üniversitemiz yaz okuluna gelen öğrencilere, ilgili birim tarafından yaz okulunun süresini, aldıkları ders/ derslerin adını, kredisini ve notunu gösteren bir belge verilir. Ayrıca belge üst yazı ile öğrencinin kayıtlı olduğu üniversitesine gönderilir.

Sınavlar ve değerlendirme ile ilgili esaslar

MADDE 11 – (1) Yaz okulunda açılan derslere kayıtlı öğrenciler için ara sınav ve yaz okulu sonu (Final) sınavları yapılır. Yaz okulunda mazeret sınavı ve bütünleme sınavı yapılmaz.

(2) Yaz okulunda değerlendirme ve başarı notu, Üniversitemizin mevzuat hükümlerine göre yapılır.

(3) Yaz okulunda alınan ve başarılı (DD ve üzeri) olunan derslerin notları, takip eden güz yarıyılı başında öğrencinin Ağırlıklı Genel Not Ortalamasında (AGNO) dikkate alınır.

(4) Öğrenciler, daha önce aldıkları derslerine devam şartını sağlamış olsalar dahi yaz okulunda aldıkları derslere devam etmek zorundadırlar. Yaz okulunda devam şartını sağlayamayan öğrenci final sınavına giremez. Yaz okulunda açılmış olan derslerden alınan başarı notları, o derslerin ait oldukları yarıyıldan alınmış gibi işleme tabi tutulur. Ancak; yaz okulunda, dersin ait olduğu yarıyıldan daha düşük bir başarı gösterilmesi ya da yaz okulunda devamsızlıktan kalınması halinde öğrencinin yaz okulu başarı durumu dikkate alınmaz ve yaz okulunda o dersi hiç almamış gibi işlem görür.

Mezuniyet

MADDE 12 – (1) Yaz okulunda aldıkları ve başardıkları derslerle mezuniyet hakkı elde eden öğrenciler yaz okulu sonunda diploma almaya hak kazanırlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Eğitim öğretim ücreti

MADDE 13- (1)Yaz okulu eğitim öğretimi ücretli olup, öğrenciler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek ücretlerin tamamını ön kayıt esnasında öderler.

(2) Yaz okulunda açılmış olan derslerin ücret iadesi kesinlikle yapılmaz. Ancak ücret iadesi yaz okulunda, açılmayan veya çakışması nedeniyle bırakılan derslerin ücretleri ders değişikliği yapılmaması durumunda öğrencilerin kayıt esnasında bildirdikleri hesaplara yapılır. Ücret iadesi işlemi birimlerden gelen bilgi doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

(3) Yaz okullarında ders vermekle görevlendirilen öğretim elemanları için haftalık zorunlu ders yükü aranmaz ve yönetmelik gereği saat 17:00'dan sonra ya da hafta sonu yapılan derslere herhangi bir ilave ücret ödenmez.

Öğretim elemanı ücreti

MADDE 14 – (1) 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 11 inci maddesi hükmü dikkate alınarak yaz okulunda ders vermekle görevlendirilen ve bu görevi fiilen yerine getiren öğretim elemanlarına ödenecek ek ders ve sınav ücretleri, öğretim elemanlarının unvanı, verdikleri dersin kredisi, saati ve yabancı dilde eğitim yapılıp yapılmadığı ile derse kaydolun öğrenci sayısı gibi hususlar dikkate alınarak Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 27/11/2006 tarihli ve 26359 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge 2015-2016 Eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının		
Tarihi	Sayısı	
29/04/2016	277/8	
Yönergede Değişiklik Yapılan Senato Kararının		
Tarihi	Sayısı	
1.	15/06/2016	278/1